

Алгоритм действий педагога по внесению сведений
о результатах участия педагогов в конкурсах
в ГБОУ СОШ с. Надеждино.

(информация подаётся лично, без использования электронной почты и мессенджеров, в течение 3 рабочих дней с момента получения документа)

1. Сделать скан-копию или ксерокопию документа, подтверждающего результативность.
2. Внести информацию в яндекс-форму на соответствующей вкладке следующие сведения, либо передать администратору:
 - **уровень** мероприятия (Международный, всероссийский, региональный, муниципальный)
 - **форма** проведения (очная, дистанционная)
 - **результат** участия (гран-при, победитель, лауреат, диплом победителя, диплом 1,2,3 степени, сертификат)
 - **дата** получения результата

Алгоритм подачи сведений
о результатах участия учащихся в конкурсах.

(информация подаётся лично, без использования электронной почты и мессенджеров, в течение 3 рабочих дней с момента получения документа)

1. Сделать скан-копию или ксерокопию документа, подтверждающего результативность.
2. Внести информацию в яндекс-форму на соответствующей вкладке следующие сведения либо передать администратору:
 - Ф.И.О. учащегося, класс
 - **уровень** мероприятия (Международный, всероссийский, региональный, муниципальный)
 - полное наименование мероприятия
 - **форма** проведения (очная, дистанционная)
 - **результат** участия (гран-при, победитель, лауреат, диплом победителя, диплом 1,2,3 степени, сертификат)
 - **дата** получения результата

Алгоритм приёма сведений
о результатах участия педагога в конкурсах.

1. Принять у педагога копию подтверждающего документа в бумажном или электронном виде
2. Внести в таблицу на соответствующей вкладке следующие сведения:
 - Ф.И.О. работника (выпадающий список)
 - должность (выпадающий список)
 - **уровень** мероприятия (Международный, всероссийский, региональный, муниципальный)
 - полное наименование мероприятия
 - **форма** проведения (очная, дистанционная)
 - **результат** участия (гран-при, победитель, лауреат, диплом победителя, диплом 1,2,3 степени, сертификат)
 - **дата** получения результата

Алгоритм приёма сведений
о результатах участия учащегося в конкурсах.

1. Принять у педагога копию подтверждающего документа в бумажном или электронном виде
2. Внести в таблицу на соответствующей вкладке следующие сведения:
 - Ф.И.О. учащегося, класс (выпадающий список)
 - Ф.И.О. работника (выпадающий список)
 - должность (выпадающий список)
 - **уровень** мероприятия (Международный, всероссийский, региональный, муниципальный)
 - полное наименование мероприятия
 - **форма** проведения (очная, дистанционная)
 - **результат** участия (гран-при, победитель, лауреат, диплом победителя, диплом 1,2,3 степени, сертификат)
 - **дата** получения результата