

Как подать в ГИБДД уведомление о перевозке детей онлайн в 2023 году

В детских учреждениях довольно часто организуются выездные мероприятия: экскурсии, посещения театров, походы. Воспитанников вывозят на отдых в лагеря, лесные детские сады, пансионаты.

Рассмотрим, в каких случаях надо подавать уведомление в ГИБДД об организованной перевозке детей, зачем это делается. На ком лежит обязанность подачи документов. Что требуется включить в пакет бумаг для ГАИ. Способы и сроки выполнения процедуры. Какие действия надо предпринять в случае отказа.

Что принято считать организованной перевозкой детей

Этот момент определяется в правилах дорожного движения (ПДД), п. 1.2, где указано, что организованной перевозкой детей считается:

- перемещение подрастающего поколения в автобусе, который не является маршрутным транспортным средством (ТС);
- восемь и более детей отправились в поездку без родителей и лиц, их заменяющих.

В случае если воспитанников меньше или группа едет в ТС, следующем по постоянному маршруту, перевозка не считается организованной.

Пример 1. Класс (25 детей) с учителем на троллейбусе следуют в театр. Такой выезд не считается организованным.

Пример 2. Воспитатель детского сада сопровождает семеро малышей на выделенном автобусе в медучреждение на осмотр. Эта поездка также не считается организованной.

При планировании выездов надо учитывать, что:

1. Водитель ТС, на котором поедут дети, должен:
 - получить Д-катеорию за год до мероприятия;
 - не иметь правонарушений (за которые лишают прав или накладывают административный арест) в течение последних 12 месяцев;
 - пройти предрейсовый медосмотр и инструктаж.
2. Необходимо составить списки групп, включив в них всех детей.
3. Автобус не может находиться в пути дольше четырех часов, если в группе хотя бы один ребенок не достиг семилетнего возраста.

Зачем нужно уведомлять ГИБДД о перевозке групп детей

Информирование органов Госавтоинспекции об организованных перемещениях детских коллективов предусмотрено 1177 Постановлением Правительства РФ, выпущенным в декабре 2013 года.

С 1 апреля 2017 г. вступил в силу новый Приказ МВД, утверждающий порядок подачи документов.

При неисполнении требований указанных нормативных актов поездка считается незаконной и на нарушителей – должностных лиц и организацию – накладываются взыскания.

Но главная цель этой процедуры – обеспечить безопасность поездки за счет:

- выделения полицейского сопровождения;
- правильной организации движения под контролем уполномоченного органа.



Кто уполномочен подавать уведомление

Заявка оформляется либо руководителем образовательного учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, либо уполномоченным сотрудником, то есть:

- руководством школы, например, на использование автобуса для доставки детей на занятия или домой;
- педагогами или воспитателями образовательных учреждений;
- службами компании-исполнителя для исполнения обязательств по заказным поездкам.

Необходимые документы для подачи заявки

Чтобы оформить транспортировку детей в ГИБДД, надо предоставить:

- списки детей и сопровождающих их взрослых;
- данные о водителях ТС;
- схемы размещения людей в автобусах;
- график движения ТС или колонны;
- места отправления и назначения;
- уведомление в типовой форме.

Разберем подробнее, как должны выглядеть основные документы.

Список пассажиров

С октября 2019 г. допускается оформление единого списка, в котором идет перечисление всех детей, принимающих участие в поездке, и взрослых пассажиров – сопровождающих и педагогов.

Пример формы для оформления группы.

Статус пассажира

Ф. И. О.

Информация

Ребенок

Сидоров Иван Петрович

Дата рождения: 21.05.2014

Телефон родителя: +7(916)578-12-85

Сопровождающий

Петров Павел Николаевич

Телефон: +7(905)337-57-42

Медицинский работник

Иванова Анна Алексеевна

Телефон: +7(915)648-59-12

Маршрут

Документ, описывающий планируемый путь, должен содержать:

- адрес места отправления, включая регион РФ, город или другой пункт;
- год, месяц, день, время начала поездки;
- название трасс, по которым будет передвигаться автобус или колонна;
- точные адреса всех пунктов, в которых планируются остановки с указанием периода стоянки;
- адрес конечного пункта;
- карту с прорисованным треком.

Описание может быть выполнено в виде таблицы или перечисления параметров, оформленных в Ворде.

Пример представления маршрута.

21 ноября 2020 года

(Карта с внесенным треком из предоставленных скринов)

09.00 г. Москва, ул. 7-я Парковая, д. 1А, ГБОУ школа № 444.

10.30 г. Сергиев-Посад, Проспект Красной Армии 1, Свято-Троицкая Сергиева Лавра.

12.30 г. Сергиев-Посад, Проспект Красной Армии 1, Свято-Троицкая Сергиева Лавра.

14.00 г. Переславль-Залесский, ул. Свободы, д. 1.

Заполненный бланк уведомления в ГИБДД

Заявление печатается по стандартной форме для всех случаев. В нем указывается:

- количественный состав детской группы;
- планируемая дата начала и окончания мероприятия;
- организатор и заказчик услуги (в соответствии с договором фрахта или заказ-нарядом);
- график движения, места и время остановок в пути;
- описание используемых ТС;
- информация о водителях (Ф. И. О., номер прав, стаж работы в Д-категории, контактные данные – телефон);
- список прилагаемых документов;
- реквизиты заявителя, в которые входят место регистрации, должность, Ф. И. О., телефон, электронный адрес;
- дата составления уведомления и подпись инициатора.

Образец документа находится в сети, например, его можно скачать по [ссылке](#).

Какие документы дополнительно нужно взять с собой в поездку

В обязательном порядке у ответственного за перевозку или водителя при себе должен находиться документ с официальным одобрением транспортировки детей.

Также желательно, чтобы у водителя при себе были:

- копия договора фрахтования (при наличии);
- перечень пищевых продуктов (требуется, если время в пути составляет более трех часов);
- схема рассадки пассажиров;
- карта с отмеченным маршрутом.

Варианты подачи уведомления

Документ, сообщающий о планируемой перевозке детей по определенному маршруту, направлять в ГИБДД можно 3 способами:

1. Посетив территориальное отделение ГИБДД лично или с помощью представителя, которому необходимо выдать доверенность на совершение этого действия.

2. Допускается доставлять пакет бумаг через Почту России заказным отправлением с уведомлением о вручении.
3. Возможно оформить уведомление онлайн на официальном сайте ГИБДД или через портал «Госуслуги».

Разберем, чем отличается предоставление документов через интернет от других способов.

Подача уведомления в бумажном виде

Все предоставляемые копии должны быть заверены печатью организации и подписью уполномоченного лица. На каждый лист или на корешок прошивки наносится: «Копия верна». Автограф руководителя или должностного лица, полномочия которого подтверждает доверенность, должен быть заверен печатью организации.

В случае если подпись ставится по доверенности, к пакету бумаг требуется приложить оригинал документа, подтверждающий полномочия подписанта.

Подача уведомления в электронной форме через сайт

Если принято решение оформлять документ через интернет-сервис, надо учитывать, что:

- необходимо заполнять все поля портала;
- важно правильно, внимательно и без ошибок вводить всю цифровую и текстовую информацию, которая должна соответствовать данным прилагаемых документов;
- требуется заранее подготовить весь пакет бумаг в электронном виде.

Алгоритм подачи уведомления онлайн

Удобнее всего передавать документ о планируемой поездке через [сайт ГИБДД](#). На этом портале бесплатно можно разместить не только заявление на рассмотрение документов, но и полный пакет бумаг.

Составим пошаговую инструкцию, как заполнять поля сетевого шаблона.

Информация о заявителе и перевозке

На первом этапе вносим реквизиты человека, ответственного за оформление документов. Его Ф. И. О., должность, номер телефона, email для получения сообщений о статусе заявки.

На втором шаге надо указать регион, написать, сколько детей участвует в мероприятии, сообщить цель, дату и время начала и окончания поездки.

Информация о заказчике

На третьем этапе необходимо указать тип заявителя:

- физлицо;
- юрлицо;
- ИП.

Для организации требуется сообщить название, адреса регистрации и реального местонахождения, контактный телефон и идентификатор налогоплательщика в ГНИ (ИНН).

Информация о перевозчике

Здесь также указывается наименование компании, адреса и ИНН.

Информация об используемых автобусах

В этом пункте требуется ввести модель и марку ТС, регистрационный государственный знак автобуса, номер диагностической карты с датой ее действия.

На этом этапе можно добавить необходимое количество ТС, для каждого из которых надо отправлять указанный набор данных.

Информация о водителе (водителях)

Этот шаг требует предоставить информацию о том, кто будет находиться за рулем автобуса:

- ФИО (надо писать полностью);
- номер удостоверения и дата его выдачи;

- стаж работы в Д-категории.

Программа маршрута

На этом этапе заносятся точки отправления, остановок (их планируемое время), конечный пункт.

Также требуется указать общее расстояние, период нахождения в пути и график движения.

Финальный этап

После того как все поля шаблона будут заполнены, сервис выдаст общую таблицу, чтобы можно было проверить правильность введенных данных. Если информация передана верно, надо ввести код с картинки и нажать «Подтвердить».

В течение нескольких минут (при отсутствии системных ошибок) на указанную при заполнении формы почту должно поступить письмо от ГИБДД с указанием номера ID, который надо внести в заготовленный заранее бланк уведомления.

После рассмотрения заявки на email придет одобрение поездки.

Сроки подачи уведомления

С 24.10.2020 года, согласно 642 Приказу МВД, изменился период, за который требуется отправить документы об организованной перевозке детей:

- по городу и области уведомление подается не позднее, чем за сутки до начала перевозки;
- маршруты, предполагающие прохождение нескольких городов, требуют не менее 48 часов на согласование перемещения организованных групп детей.

При несоблюдении указанных сроков подачи документов возможен отказ в согласовании поездки.

В случае нарушения правил перевозки налагается административный штраф:

- 3 тыс. р. на водителя;
- 25 тыс. р. на ответственного за мероприятие;
- 100 тыс. р. на организацию-перевозчика.

Если транспортировка детей производится в ночное время, с превышением 100 км (допустимое расстояние только при условии, что группу надо в определенный срок доставить к поезду, самолету, в конечный пункт), то денежное взыскание увеличится:

- 5 тыс. р. для водителя;
- 50 тыс. р. для ответственного за перевозку;
- 200 тыс. руб. для юрлица или ИП.

Что делать, если пришел отказ от ГИБДД

Ведомство имеет право отказать в разрешении на поездку в следующих случаях:

- допущены ошибки при заполнении заявки;
- ТС или водитель не соответствуют нормативным требованиям;
- предполагаются переезды в ночной период (с 23.00 до 6.00);
- в списках указаны дети до 7 лет, а время на маршруте превышает 4 часа.

Для переподдачи заявки необходимо устранить выявленные нарушения в организации мероприятия, собрать все требуемые документы и по новой пройти все этапы оформления.

Организованные перевозки детей должны производиться с соблюдением всех законодательных норм. Уведомления о них надо предоставлять заблаговременно, подтверждая выполнение всех условий, прописанных в законодательстве документами. При этом минимизируются риски отказов со стороны ГИБДД и, соответственно, неблагоприятных последствий мероприятия.